UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
1803

PEDIDO / CONTRATO

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Nro. Pedido / Contrato:	4500108752	**Clase de Pedido:**	Ped Menor Cuantía OF	**Fecha:**	26-07-2022	**Nro. de contrato marco:**	No Aplica
Tipología:	Compraventa	**Fecha inicio:**	26-07-2022	**Fecha fin:**	02-08-2022		

DATOS DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	ELECTRONICA I+D S.A.S	NIT **:**	9000344240
DIRECCIÓN:	CL 48 D 65 A 35	**MUNICIPIO:**	MEDELLIN
TELÉFONO:	(057)(4)3225071	**CORREO ELECTRÓNICO:**	comercial@didacticaselectronicas.com
REPRESENTANTE	GARCIA CARVAJAL CESAR AUGUSTO	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD :**	CC 71222529

DEPENDENCIA ORDENADORA

NOMBRE DEPENDENCIA O PROGRAMA ESPECIAL:	PROYECTOS ESPECIALES FACULTAD	**CENTRO DE COSTOS:**	21340005
COMPETENTE O DELEGADO:	AGUDELO FLOREZ SERGIO CIPRIANO		
LUGAR DE RECEPCIÓN:	Cl. 70 # 52 - 72, Oficina 708	**TELÉFONO:**	3004972175
RESPONSABLE DEL TRAMITE	Miguel Adolfo Velasquez Velasquez		
CORREO ELECTRÓNICO DE NOTIFICACIÓN	miguel.velasquez@udea.edu.co		
INTERVENTOR DEL CONTRATO :	CORREA OCHOA MAURICIO ANDRES	**NUMERO :**	6001059
CORREO INTERVENTOR :			

Descripción del bien, obra o servicio (objeto) — Condiciones financieras

Posición	Material	DESCRIPCIÓN	U. M.	Fe. entrega	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	DESCUENTO	IVA	VALOR TOTAL
00010	2004215	ACTIVOS PARA TERCEROS	UN	02-08-2022	8	605.100	,00%	19,0%	5.760.552

Forma de Pago

K007 - Pago 60 días

Valor descuento:	
Valor Iva:	919.752
Valor total:	5.760.552

Detalle

COMPRA DE:
8 - DH-IPC-HFW2831SN-S-0280B-S2.CAMARA IP BALA METALICA 1/1,8" CMOS 8MP@15FPS LENTE 2,8MM FOV 111° WDR 120DB IR 50M H.265+ POE IP6Tecnología: IP,Serie: IP LiteTipo: Cámaras IPModelo: Bala IPMaterial: MetálicaResolución: 8MP@15FPSLente: Lente FijoDistancia Focal: 2.8mmAnalíticas: 2 analiticas,Características: WDR 120dB, MicroSD, PoE,Sensor de Imagen : 1/2.7"
COTIZACIÓN: 110722MI
FECHA DE ENTREGA: 5 DÍAS

Minuta

NO

Condiciones de Entrega

Observaciones

Favor tener en cuenta las siguientes indicaciones:

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
1803

PEDIDO / CONTRATO

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Nro. Pedido / Contrato:	4500108752	**Clase de Pedido:**	Ped Menor Cuantía OF	**Fecha:**	26-07-2022	**Nro. de contrato marco:**	No Aplica
Tipología:	Compraventa	**Fecha inicio:**	26-07-2022	**Fecha fin:**	02-08-2022		

- Confirmar vía correo electrónico la aceptación del pedido /contrato indicando número de pedido.(45000*****)

Si el pedido/contrato presenta alguna novedad, favor notificarla antes de facturar.

Favor coordinar la entrega con el docente responsable antes de dirigirse a la Universidad.

- Las facturas se reciben hasta el día 25 de cada mes bajo las pautas técnicas sobre la facturación electrónica en la Universidad y con copia al correo secopingenieria@udea.edu.co

- El producto - tal como está en la propuesta presentada a la Universidad, se entrega en lugar del docente responsable (Instalaciones de la UDEA previa coordinación con el docente)

- Adjuntar certificado de pago de la seguridad social y parafiscales correspondiente al mes de facturación (este es de carácter importante; si la empresa tiene revisor fiscal debe venir firmado por él, si la empresa no cuenta con revisor fiscal, este debe ser firmado por el representante legal).

- Es importante cumplir con los tiempos de entrega que se estipulan en la propuesta presentada a la Universidad.

- Forma de pago 60 SESENTA días

NOTA: ver el objeto y el detalle del contrato, en el se especifican más los elementos solicitados tal como está en la cotización que fue presentada a la Universidad.

Pautas para la entrega de facturas en la Universidad, favor enviar copia al correo secopingenieria@udea.edu.co; muchas gracias por su#atención, feliz día.

Pautas#técnicas#sobre la#facturación#electrónica#en la#Universidad#de#Antioquia

La#Universidad#inició la transición al nuevo proceso de#facturación#electrónica#dispuesto según normas del nivel nacional y orientaciones de la DIAN y#como#proveedor#debes tener en cuenta varios procedimientos técnicos#para#que tu proceso de#facturación#cumpla con la normativa nacional y se gestione de manera exitosa:

Las#facturas electrónicas, notas débito y notas crédito, deben llegar dentro de una carpeta ZIP#que debe contener#el#AttachmentDocument (XML) y la representación gráfica (en PDF). De manera opcional puedes incluir los soportes a la factura dentro de otra carpeta ZIP diferente.
#
2. Ten en cuenta que si#el#AttachmentDocument (XML) o la representación gráfica (el#PDF) llegan de manera individual este correo será rechazado automáticamente.

3. Los documentos electrónicos no deben ser enviados con vínculos#para#su descarga ni deben ser asegurados con contraseñas.

4. Relaciona de manera correcta#el#NIT de la empresa receptora en#el#AttachmentDocument (XML)#el#cual siempre debe ir sin#el#dígito de verificación.

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
1803

PEDIDO / CONTRATO

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Nro. Pedido / Contrato:	4500108752	**Clase de Pedido:**	Ped Menor Cuantía OF	**Fecha:**	26-07-2022	**Nro. de contrato marco:**	No Aplica
Tipología:	Compraventa	**Fecha inicio:**	26-07-2022	**Fecha fin:**	02-08-2022		

5. Incluye en#el#AttachmentDocument (XML), en#el#campo Electronic Mail del emisor,#el#correo de auto respuesta registrado en la DIAN#para#las#notificaciones de acuse de recibo, aceptación y rechazo. Este no debe ser un correo de tipo "noresponder@institucion.com".

6. Debes enviar en#el#AttachedDocument (XML)#el#número de pedido, ubicándolo de esta manera:#<cac:OrderReference><cbc:ID>4500084740</cbc:ID></cac:OrderReference>

7. Recuerda que#el#Attachmentdocument (XML) válido es#el#que ha sido aceptado previamente por la DIAN.

8. Ten en cuenta que#el#incumplimiento de cualquiera de estos requerimientos puede causar#el#rechazo de tu factura y retrasar#el#pago de la misma.

9. Para#la recepción de#facturación#electrónica#y documentos relacionados, la#Universidad#de#Antioquia#habilitó un único buzón de correo electrónico:#facturasrecepcion@udea.edu.co

10. En caso de inquietudes sobre este procedimiento puedes escribir al correo##carlos.espinal@udea.edu.co.

Notas

. El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la ACEPTACIÓN DE SU OFERTA, ENVIADA a la UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA, misma que se resume en el presente documento electrónico que podrá imprimirse por las partes a título de prueba, no estar incurso en causales de inhabilidades, incompatibilidades o conflicto de interés consagrados en la constitución, la ley y las normas universitarias. En caso de sobrevenir alguna, lo informará al competente, delegado o interventor.
. El proveedor o contratista deberá informar al correo electrónico de notificación referenciado en este documento, la aceptación de lo estipulado en el mismo, haciendo mención del número de pedido/contrato.
. Todos los anexos correspondientes al presente Pedido/Contrato hacen parte integral del mismo.

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
1803

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA
DIVISIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS

ORDEN DE PEDIDO No.	**DEL CONTRATO No.**
4500108752	

DATOS DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

CÉDULA:	**NOMBRES:**	**TELÉFONO:**
71747296	CORREA OCHOA MAURICIO ANDRES	3004972175 MANDRES.CORREA@UDEA

DEPENDENCIA DESTINO

NOMBRE DEPENDENCIA O PROGRAMA ESPECIAL:	PROYECTOS ESPECIALES FACULTAD DE INGENIE	**CENTRO DE COSTO:**	21340005
DIRECCIÓN DE ENTREGA: Cl. 70 # 52 - 72, Oficina 708		**No. SOLICITUD DE PEDIDO:** 10101492	
COMPETENTE O DELEGADO	AGUDELO FLOREZ SERGIO CIPRIANO		

POSICIÓN	MATERIAL	DESCRIPCIÓN	UN. MEDIDA	CANTIDAD PEDIDA	VALOR UNITARIO	CANTIDAD RECIBIDA
00010	2004215	ACTIVOS PARA TERCEROS	UN	8	605.100	

Total: 5.760.552

Nombre del Funcionario Responsable: _____ Cédula: _____